



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Padre Cesare Albisetti
Via dei Vignali, 15 – 24030 Terno d'Isola (Bg)
Tel: 035 4940048 – Fax: 035 4949672
e-mail uffici: BGIC88100D@istruzione.it
Posta Certificata bgic88100d@pec.istruzione.it
sito: www.icternodisola.edu.it
C.F. 91026020163

**Estratti delibere VERBALE n. 11 del CONSIGLIO d'ISTITUTO
Triennio 2018-21**

Anno scolastico 2019/2020

Oggi, 16 gennaio 2020, alle ore 18.30, si riunisce il Consiglio d'Istituto nei locali della Scuola Primaria di Terno d'Isola per discutere il seguente **O.D.G.**:

1. Approvazione verbale della seduta precedente: delibera
2. Fondo economale: delibera
3. Approvazione Programma Annuale a.f. 2020: delibera
4. Progetto Diario di Istituto a.s. 2020/21: delibera
5. Assunzione a bilancio PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione: delibera
6. Incarico DS per coordinamento e gestione Progetto PON FSE 4395 del 09/03/2018 – Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione: delibera
7. Variazioni di bilancio
8. Comunicazioni del Presidente

Presenti:

| Componente | Cognome Nome | Presente | Assente | note | |
|----------------------|---------------------|-------------------|---------|----------------------|--|
| Genitori | Taormina Raffaele | X | | | |
| | Riboni Emanuela | X | | Entra alle ore 18.42 | |
| | Marconi Damiano | X | | | |
| | Senes Anna | X | | | |
| | Kreslikova Suzana | X | | | |
| | Barbosa Elaine | X | | | |
| | Sorzi Paride | | X | | |
| | Nardella Valeria | | X | | |
| | Docenti | Previtali Noemi | X | | |
| | | Boffelli Cristina | | X | |
| Valsecchi Viviana | | X | | | |
| Fusco Andreina | | | X | | |
| Petrillo Carmela | | X | | | |
| Adobati Federica | | | X | | |
| Fetti Stefania | | X | | | |
| ATA | Piro Sonia | X | | | |
| | Licalsi Annibale | X | | | |
| Dirigente Scolastico | Rosa Galandris Rosa | X | | | |

Presiede il presidente del C.I. Sig. Taormina Raffaele; funge da segretaria la docente Carmela Petrillo. Verificato il numero legale dei presenti, viene aperta la seduta.

1. **Approvazione verbale seduta precedente: delibera n. 60**

Il Consiglio di Istituto, con l'astensione degli assenti (n. 3) nella seduta precedente, delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente.

| | | | | | | | |
|---|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 13 | Favorevoli: | 10 | Contrari: | / | Astenuti: | 3 |
| Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente. | | | | | | | |

2. **Fondo economale: delibera n. 61**

Il DS ricorda che l'art. 21 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 prevede che ciascuna istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo da contenere comunque entro il limite massimo di € 3.000,00 (previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante) di ogni spesa minuta, è stabilita dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del programma annuale, con apposita autonoma delibera.

La costituzione e la gestione del fondo cassa devono avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare la FAQ n. 112 pubblicata dal MIUR in data 14/01/2019 ha previsto che la costituzione del fondo debba avvenire mediante bonifico bancario o assegno bancario circolare non trasferibile a favore del DSGA. Il DS propone che per il corrente anno finanziario la cifra limite per il fondo economale sia di 1000,00 (mille) euro e che il tetto massimo per singola spesa sia di 50,00 euro.

Il CI approva all'unanimità.

| | | | | | | | |
|---|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 13 | Favorevoli: | 13 | Contrari: | / | Astenuti: | / |
| Il Consiglio approva all'unanimità il fondo economale a.f. 2020. | | | | | | | |

La sig.ra Emanuela Riboni entra alle ore 18.42.

3. **Approvazione Programma Annuale a.f. 2020: delibera n. 62**

Il DS comunica che il documento è stato regolarmente trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti, dal quale non è pervenuta alcuna comunicazione. Il PA è stato illustrato nella seduta del 17 dicembre 2019. In assenza di richieste di chiarimenti e osservazioni, si passa alla votazione.

Il CI approva all'unanimità.

| | | | | | | | |
|---|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 14 | Favorevoli: | 14 | Contrari: | / | Astenuti: | / |
| Il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale a.f. 2020. | | | | | | | |

4. **Progetto Diario di Istituto a.s. 2020/21: delibera n. 63**

Il DS propone che anche per l'a.s. 2020/21 venga riproposto il progetto. La sig.ra Kreslikova comunica la propria disponibilità a collaborare alla progettazione del diario.

Il CI approva all'unanimità.

| | | | | | | | |
|---|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 14 | Favorevoli: | 14 | Contrari: | / | Astenuti: | / |
| Il Consiglio approva all'unanimità il Progetto Diario scolastico a.s. 2020/21. | | | | | | | |

5. **Assunzione a bilancio PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione: delibera n. 64**

Il DS propone l'assunzione a bilancio del *PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione*, autorizzato come da comunicazione MIUR prot. n. 36803 del 18/12/2019.

Il CI approva all'unanimità.

| | | | | | | | |
|--|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 14 | Favorevoli: | 14 | Contrari: | / | Astenuti: | / |
| Il Consiglio approva all'unanimità l' Assunzione a bilancio del PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione | | | | | | | |

6. **Incarico DS per coordinamento e gestione Progetto PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione: delibera n. 65**

Il DS chiede di essere incaricato per il coordinamento e la gestione del Progetto.

Il CI approva all'unanimità.

| | | | | | | | |
|--|----|-------------|----|-----------|---|-----------|---|
| Presenti: | 14 | Favorevoli: | 14 | Contrari: | / | Astenuti: | / |
| Il Consiglio approva all'unanimità di assegnare al DS l'incarico per il coordinamento e la gestione del PON FSE 4395 del 09/03/2018 - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione | | | | | | | |

... omissis ...

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 19.30.

Il Segretario
F.to Carmela Petrillo

Il Presidente del CI
F.to Raffaele Taormina

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato.
Terno d'Isola, 29/01/2020

IL DIRETTORE S.G.A.
Veneranda De Martino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rosa Gualandris

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo dell'Istituto il 29/01/2020.
Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Cdl da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.
Terno d'Isola, 29/01/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rosa Gualandris

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).